



ROMÂNIA  
JUDETUL OLT  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂTULEŞTI**



Cod 237460 telefon /fax 0249.467.601 email primariatatulesti@yahoo.com

Nr.....41...../.....17.05.2021

### DISPOZIȚIE

**Privind desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și de interes la nivelul comunei Tătulești,Județul Olt**

**Primarul Comunei Tătulești,Județul Olt,VASILE DAN**

Având în vedere:

- dispozițiile art 5 alin(1) și alin(2) lit .g și lit.i și pe cele ale art 6 și art 7 din Legea nr 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice ,pentru modificarea și completarea Legii 144 /2007 privind Înființarea ,organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate ,precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.
- Ținând seama de dispozițiile art 76 ,art 79 ,art 87- 93 și de cele ale art 97-98 din Legea nr 161 /2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice ,a funcțiilor publice și în mediul de afaceri ,prevenirea și sancționarea corupției.
- Conform prevederilor Ordinului nr 96/04.01.2021 pentru aprobarea procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interes ,precum și condițiile în care acestea se realizează.
- Văzând referatul Secretarului General al Comunei Tătulești,Județul Olt domnul GRECU ADRIAN ,înregistrat sub nr.965.....17.05.2021...prin care se propune desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor declarațiilor de avere și de interes la nivelul comunei Tătulești,Județul Olt .
- În temeiul art 196 alin(1) lit.b din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr 57/2019 privind Codul Administrativ ,cu modificările și completările ulterioare .

### DISPUNE

**Articolul 1- Începând cu data emiterii prezentei dispoziții se desemnează domnul GRECU ADRIAN -având funcția de SECRETAR GENERAL al Comunei Tătulești**

**,Județul Olt persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și de interes,la nivelul comunei Tătulești. .**

**Articolul 2 - Persoana desemnată în acest sens are următoarele atribuții:**

- a) primesc ,înregistrează declarațiile de avere și de interes și eliberează dovada depunerii**
- b) la cerere , pun la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și de interes**
- c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarația de avere și de interes și pentru depunerea în termen ale acestora.**
- d)evidențiază declarațiile de avere și de interes în registrele speciale cu caracter public denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interes ,ale căror modele se stabilesc prin hotărâre de guvern ,la propunerea Agenției .**
- e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și de interes ,prevăzute în anexele 1 și 2 ,pe pagina de internet ale instituției ,la avizierul propriu ,în termen de cel mult 30 de zile de la primire,prin armonizarea adresei imobilelor declarate ,cu excepție localității unde sunt situate ,adresei instituției care administrează activele financiare ,a codului numeric personal ,precum și a semnăturii . Declarațiile de avere și de interes se păstrează pe pagina de internet a instituției și a Agenției pe toată durata exercitării funcției și a mandatului și 3 ani după închiderea acestora și se arhivează potrivit legii :**
- f) trimit agenției ,în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare ,copii certificate ale declarațiilor de avere și de interes depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit .d în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la primirea acestora:**
- g) întocmesc după expirarea termenului de depunere ,o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și de interes în acest termen și informează de îndată aceste persoane ,solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare:**
- h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii,a conflictelor de interes și a incompatibilităților și întocmesc note de opinie în acest sens ,la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și de interes.**
- i)asigură implemenatarea prevederilor procedurilor de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interes ,aprobată prin Ordinul ANI nr 96 /2021**
- j) urmărește parcursul raportelor de evaluare întocmite de ANI ,modul de rămânere definitivă a acestora și analiza constatărilor formulate de ANI ,pentru stabilirea măsurilor ce trebuie luate în scopul îmbunătățirii activității de prevenire a conflictelor de interes:**

k) desfășoară cu personalul entității activități de cunoaștere a prevederilor legislației în vigoare cu privire la prevenirea conflictelor de interes (programe de formare profesională inclusiv cursuri online, organizarea unor întâlniri cu personalul din cadrul instituției);

l) dezvoltă și implementează instrumente de evaluare a cunoștiințelor personalului entității;

**Articolul 3- Fișa postului persoanei responsabile cu atribuții de implementare a declarațiilor de avere și de interes ,se completează cu atribuții de delegare prin prezenta dispoziție .**

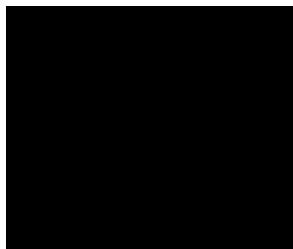
**Articolul 4- Prezenta dispoziție se va comunica în mod obligatoriu prin grija secretarului general domnul GRECU ADRIAN :**

**- INSTITUȚIEI PREFECTULUI-JUDEȚUL OLT -în vederea controlului de legalitate**

**- se va publica pe pagina de internet a instituției și la avizier**

**-domnului GRECU ADRIAN -SECRETAR GENERAL -Persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și de interes.**

*PRIMAR,  
Col(r) VASILE DAN*



*Contrasemnez cf. art. 243, alin. (1),  
lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019*

*Secretar general,  
GRECU ADRIAN*



***Atenție : Documentul conține date cu caracter personal prelucrate conform prevederilor Regulamentului (UE)679/2016.***