ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI TĂTULEȘTI,
Localitatea Tătulești, Județul Olt, Cod 237460, Telefon / fax 0249 / 467601, e-mail primariatatulesti@yahoo.com.

Nr.36/ 22.05.2020.

DISPOZIȚIE

Referitor la:Constituirea comisiei de evaluare pentru selecția ofertelor în procedură de atribuire a contractelor de lucrări

Primarul Comunei Tătulești ,Județul Olt :

Având în vedere propunerea doamnului Secretar General GRECU ADRIAN ,privind constituirea comisiei de evaluare pentru selecția ofertelor în procedură de atribuire a contractelor de lucrări în cadrul proiectului,, CENTRUL SOCIAL SAT BĂRBĂLĂI ,COMUNA TĂTULEȘTI ,JUDEȚUL OLT,,

Având în vedere prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice ,cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art 126-131 din H.G. nr.395 /2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului -cadru din legea nr 98/2016 privind achizițiile publice ,cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 155 alin(5) lit.c și art.196 alin(1) lit.b din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE

Articolul 1 Se constituie comisia de evaluare pentru selecția ofertelor în procedură de atribuire a contractelor de lucrări care va avea următoarea componență:

1. ISTRATE FLORENTINA- VICEPRIMAR- PREȘEDINTE
2. MORARU NICOLAE -ADMINISTRATOR PUBLIC
3. ȘOTEA AUREL MIHAI - CONSILIER ASISTENT

Articolul 2 Comisia de evaluare își va desfășura activitatea cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare ,răspunde pentru activitatea desfășurată ,precum și pentru respectarea principiilor și condițiile legale în domeniul achizițiilor publice .

Articolul 3 Comisia de evaluare își va îndeplinii atribuțiile prevăzute în anexa 1 la prezenta dispoziție

Articolul 4 Prezenta dispoziție se va comunica:

- Instituția Prefectului -Județul Olt în vederea controlului de legalitate
- Persoanelor nominalizate la articolul 1
- Compartimentului contabilitate

PRIMAR
Col (r) VASILE DAN

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
GRECU ADRIAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI TĂTULEȘTI,
Localitatea Tătulești, Județul Olt, Cod 237460, Telefon / fax 0249 / 467601, e-mail primariatatulesti@yahoo.com.

ANEXA 1

La dispoziția nr. 36 / 22.05.2020

Privind : Constituirea comisiei de evaluare pentru selecția ofertelor în procedură de atribuire a contractelor de lucrări

Prezenta anexă cuprinde atribuțiile membrilor **comisiei de evaluare pentru selecția ofertelor în procedură de atribuire a contractelor de lucrări,după cum urmează:**

Președintele Comisiei de evaluare ,de comun acord cu membrii îndeplinesc următoarele atribuții:

-Stabilirea modului de lucru al comisiei de evaluare

-ia cuvântul în cadrul ședințelor de deschidere a ofertelor

-deschiderea ofertelor și a celorlate documente anexate

-verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți /candidați

-realizarea selecției candidațiilor ofertelor dacă este cazul

-verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini

- evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini,cu criteriile de atribuire

-verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți /candidați ,inclusiv verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților,verificarea aritmetică ,verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentrtu îndeplinirea contractului de achiziție publică,respectiv ,precum și dacă este cazul , verificarea încadrării acestora în situațiile prevăzutela art 210 din Legea 98/2016privind achizițiile publice.

-eleborarea solicitării de clarificări și /sau completări necesare evaluării solicităriilor de participare și /sau ofertelor.

-stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare categorie

-stabilirea ofertelor admisibile

-aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare ,astfel cum a fost prevăzut în fișa de date de achiziție.

-stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau ,după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii.

- elaborarea proceselor ,verbale aferente fiecărei ședințe ,a rapoartelor intermediare aferente fiecărei etepeîn cazul procedurilor cu mai multe etape și a raportului procedurii de atribuire.

PRIMAR , ***SECRETAR GENERAL AL COMUNEI***

COL (R) VASILE DAN ***GRECU ADRIAN***